

## VERSLAG GMR-VERGADERING PROLOOG

**Datum:** 1 juni 2010  
**Aanwezig/afwezig:** zie presentielijst

	acties/ besluitvorming
<p><b>1. Opening</b></p> <p>De voorzitter (Robert Kronenburg) is ziek, plaatsvervangend voorzitter (Huib-Jan Imbens) opent de vergadering om 20.00 uur. Het agendapunt functiemix wordt nog toegevoegd (het gaat vooral om de onduidelijkheid over lesgeven), het agendapunt evaluatie GMR kan eraf, daarmee wordt de agenda vastgesteld.</p>	
<p><b>2. Mededelingen</b></p> <p><b>Verkiezingen GMR</b></p> <p>PGMR: Femke Kuipers en Willem van der Knoop treden af en hebben zich niet herkiesbaar gesteld. José Eshuis is benoemd, er is nog één vacature, de GMR gaat werven.</p> <p>OGMR: Er waren geen kandidaten, dus is Maaïke Huisman automatisch herkozen.</p> <p><b>Jan de Vos</b></p> <p>Jan de Vos is weer beter en bedankt iedereen voor de attenties/kaartjes e.d.</p> <p><b>Functie CIB'er / ICT'er</b></p> <p>De functie CIB'er wordt niet beschreven en gewaardeerd binnen het samenwerkingsverband het Spectrum. Proloog heeft daarom besloten de functie zelf te laten waarderen voor de zomervakantie 2010 door VosABB. Aangezien de functie in het functiegebouw + BFP 2011-2012 opgenomen moet worden, komt het hier terug (najaar 2010).</p> <p>De functie van de Centrale ICT bij Proloog blijft leraar LA + taak ICT bovenschools.</p> <p><b>Vervangerspool</b></p> <p>P&amp;O heeft de omvang van het over te plaatsen personeel en de pool vastgesteld n.a.v. de inventarisatie van vacatures en boventaligheid. Er komt een vervangerpool van ongeveer 12 tot 15 fte. Het betekent derhalve dat er een grotere pool komt. De opzet van de vervangerspool en het vervangersbeleid verandert niet. Het coördinatiepunt blijft op het bestuursbureau liggen. Gezien de omvang van de pool zal extra begeleiding en ondersteuning van vervangers een aandachtspunt zijn.</p> <p>Regulier heeft Proloog nu ruim 8 fte van het vervangingsfonds, dit staat gelijk aan ongeveer 4%. Gisteren is dit verruimd naar 6%, dat houdt in dat we recht hebben op ongeveer 12 fte van het vervangingsfonds. Vaste werknemers mogen ingezet worden als vervanger (is gecheckt).</p> <p><b>Jaarrekening 2009</b></p> <p>De jaarrekening 2009 is nog niet in het bestuur vastgesteld en moet ook eerst ter goedkeuring naar de gemeente (vóór 1 juli). De GMR ontvangt de stukken tegelijk met de gemeente. De interne procedure bij de gemeente is: B&amp;W – presidium – raad. Waarschijnlijk worden de stukken pas na de zomervakantie openbaar gemaakt door de gemeente.</p> <p>De voorzitter van het bestuur (Sjouke Wouda) is aangewezen als woordvoerder als het gaat om vragen m.b.t. de jaarcijfers, de communicatie loopt via het bestuursbureau. Het verzoek aan de GMR om vragen e.d. door te spelen aan het bestuursbureau.</p>	

	acties/ besluitvorming
<p>De definitieve cijfers van 2009 komen in het meerjarenbeleidplan 2011 – 2014 dat in de eerste GMR-vergadering na de zomervakantie wordt geagendeerd. Dit dan tegelijkertijd met de begroting voor 2011.</p> <p><b>Begroting 2010</b> De bijgestelde begroting 2010 is door het bestuur vastgesteld (- € 690.000 euro). De verwachting is dat er vanaf 2011 weer met sluitende begrotingen gewerkt kan worden.</p>	
<p><b>3. Verslag 23 maart 2010</b> Er zijn 2 versies van het verslag gemaald. De eerste versie is op 13 april verstuurd, de tweede versie is met de stukken meegestuurd op 26 mei. Het verschil zit met name in punt 2 over de functiemix en punt 6 over de gesprekkencyclus.</p> <p>De aanpassingen zijn gedaan door de algemene directie, er zijn opmerkingen toegevoegd met standpunten van de algemene directie. De algemene directie geeft aan dat de GMR moet weten dat de algemene directie de standpunten / beleidslijn aangaande functiemix/lesgeven zoals aangegeven in het gewijzigde verslag zal hanteren. Cyclus van functioneren en beoordelen komt deze vergadering terug.</p> <p>Het verslag is bedoeld om een weergave van de bijeenkomst te geven en niet om standpunten weer te geven. De GMR gaat uit van de eerste versie van het verslag.</p> <p>Er wordt nog toegevoegd dat het bij punt 6 ging om standpuntbepaling van de GMR. Hiermee wordt het verslag vastgesteld.</p>	<b>Vastgesteld</b>
<p><b>4. Planning GMR-vergaderingen volgend schooljaar</b> De planning wordt vastgesteld. De eerste vergadering na de zomervakantie vindt plaats op het bestuursbureau (27 september 2010). Op 10 juni heeft de GMR een vergadering waarin zij de data voor de AGC (agendacommissie) bespreekt en wie hierin gaat plaatsnemen (Willem treedt af).</p>	<b>Vastgesteld</b>
<p><b>5. Beoordelingsregeling: duur gesprekkencyclus</b> Alle punten zijn rond, behalve de duur van de gesprekkencyclus. De algemene directie is hier erg blij mee. De directeuren hebben een unaniem negatief advies gegeven over 2 gesprekken in 1 jaar. In het eerste voorstel is de algemene directie uitgegaan van een cyclus van 4 jaar, zij wil nu als compromis 3 jaar voorstellen, met één formeel vastgelegd gesprek per jaar. Dus 2x functioneringsgesprek + 1x beoordelingsgesprek in 3 jaar. Er is altijd ruimte om op eigen verzoek een extra gesprek aan te vragen bij de directeur.</p> <p>De PGMR stemt niet in met het voorstel van 3 gesprekken (2x functioneren / 1x beoordelen) in 3 jaar.</p> <p>De algemene directie gaat zich beraden over hoe hiermee om gegaan moet worden. Er is 3 keer een voorstel gedaan, alle keren staakten de stemmen of werd niet ingestemd. Het oude beleid blijft staan totdat er een oplossing is.</p>	<b>Geen instemming</b>         <b>Alg. directie</b>
<p><b>6. Omvang RDDF</b> De GMR is verbaasd over de gang van zaken rondom de rddf-plaatsing. Er is maar een subtiel verschil tussen de vooraankondigingsbrief en de feitelijke rddf-plaatsing. De algemene directie geeft aan dat er naar het personeel was toegezegd dat zij uiterlijk 15 mei duidelijkheid zouden krijgen. De GMR had ook eerder bijeen geroepen kunnen worden, maar dat is niet gebeurd. In de nieuwsbrief rondom rddf-plaatsing staat overigens dat er in april/mei duidelijkheid gegeven zou worden.</p> <p>25 mei zijn de vooraankondigingen de deur uit gegaan, hierin is ook aan mensen gevraagd de Diensttijd Onderwijs te controleren. Er zijn (tot nu toe) 2 mensen die ook dienstjaren bij een ander bestuur hadden (bij Proloog niet bekend), hierdoor verandert de lijst weer. Als er iemand definitief vertrekt (handtekening), gaat er direct weer</p>	<b>Instemming</b>

	acties/ besluitvorming
<p>iemand anders van de rddf-lijst af. Men blijft dus niet per se het hele jaar in de rddf.</p> <p>Vanuit financiële zekerheidsstelling is ervoor gekozen om geen enkel risico (iedere fte kost 60.000 euro) te nemen en zijn alleen de aantallen van zeker vertrek meegenomen. Normaliter wordt het BFP gevolgd, maar in dit geval is zo lang mogelijk gewacht op de laatste personele ontwikkelingen.</p> <p>Hierdoor is het mogelijk geweest de omvang terug te brengen van 20-22 fte tot 13,14 fte. Vrijwillig in de rddf kan niet, er zitten te veel haken en ogen aan (advies VOSABB: rddf alleen o.b.v. diensttijd)</p> <p>De eventuele leerlingendaling per 1 oktober 2010 is niet meegenomen, dit leidt mogelijk ook tot formatieverlies. De eerste schooldagtelling geeft een redelijke indicatie voor de teldatum op 1 oktober 2010.</p> <p>Er zijn geen directeuren/adjuncten in de rddf geplaatst. Proloog heeft voor iedere locatie recht op 1 fte directie en op sommige scholen ook nog 1 fte adjunct (&gt;100 leerlingen). Deze fte's worden niet volledig benut, omdat een deel van de directeuren deels voor de klas staat of een deeltijdaanstelling heeft.</p> <p>Er zijn 2 rddf-lijsten: Onderwijzend Personeel (OP) en Onderwijs Ondersteunend Personeel (OOP). Het verschil in dienstjaren is groot: bij de OP is 3 jaar DO het langst en bij OOP is 8 jaar het kortst. Het beleid van Proloog t.a.v. OOP is 0,5 fte per locatie, dit blijft zo. De OOP'ers die op de lijst staan, zijn vaak mensen die als ID'er binnengekomen zijn.</p> <p>Door een leerlingenstijging op 1/10/2010 kan er ruimte in het BFP 2011-2012 komen, er kunnen dan keuzes gemaakt worden.</p> <p>De PGMR stemt in met de omvang van de rddf.</p>	
<p><b>7. Scholings- en begeleidingsplan</b></p> <p>Het scholings- en begeleidingsplan wordt informatief behandeld, de algemene directie heeft de met instemming van de PGMR vastgestelde beleidslijnen verwerkt. Omdat er geen nieuw scholings- en begeleidingsbeleid in het plan is geformuleerd, is het te beschouwen als het actuele overzicht van het bestaande beleid.</p> <p>Het gaat dan om:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- terugbetalingsregeling bij niet afronden opleiding / vertrek: 33% - 3 jaar (notitie functiemix);</li> <li>- aanvraagprocedure individuele scholing eerst via lerarenbeurs (bestuursformatieplan);</li> <li>- gymnastiekbevoegdheid (beleidsuitspraak);</li> <li>- functiemix (beleidsnotitie functiemix en bestuursformatieplan);</li> <li>- Budget scholing en begeleiding / coaching is voor 2010-2011 € 259.000: € 175.000 regulier + € 84.000 (gelden taalpilot aanwenden voor scholing (bestuursformatieplan).</li> </ul> <p>De lijst van scholingen via de lerarenbeurs staat op de website. De lijst op de site van IB-groep verandert wekelijks, dit is niet bij te houden, hier is het adres van de website vermeld (bijlage 3 en 4).</p> <p>Ook mensen die de IB-opleiding willen volgen, moeten eerst een aanvraag doen bij de lerarenbeurs (afgesproken in BFP). Als deze aanvraag niet gehonoreerd wordt en Proloog acht de scholing toch nodig, dan betaalt Proloog.</p> <p>De GMR heeft initiatiefrecht als het gaat om beleidswijzigingen.</p>	
<p><b>8. Functiemix</b></p> <p>Er is geen tijd meer om dit agendapunt te bespreken. De GMR bespreekt eerst intern of het weer op de agenda moet.</p>	

	acties/ besluitvorming
<p><b>9. Rondvraag</b></p> <p><b>Foto</b> Op de website staat nog een oude foto van de GMR. Wanneer kan er een nieuwe gemaakt worden? Op 27 september (volgende vergadering) een nieuwe foto (laten) maken.</p> <p><b>Website</b> De informatie m.b.t. GMR-zaken op de website is verouderd. Er was wat onduidelijkheid over het wel/niet openbaar maken van stukken, omdat er een keer iets onder embargo naar de GMR was gestuurd.</p>	<p><b>Marijke Huisman</b></p>
<p><b>10. Sluiting</b></p>	

## Presentielijst 1 juni 2010

### Aanwezig

#### **Personeelsgeleding**

Ytsje Bakker-Faber  
Jannie Bijlsma  
Willem van der Knoop  
Petra Torenga

#### **Oudergeleding**

Danny Beetsma  
Maaïke Huisman  
Huïb-Jan Imbens  
Richard Messchendorp

#### **Bestuursbureau Aanwezig:**

Jennie Bieleveld  
Marijke Huisman  
Sijbe de Jong  
Jan de Vos  
Ad Vromans

### Afwezig

#### **Personeelsgeleding**

Femke Kuipers

#### **Oudergeleding**

Robert Kronenburg